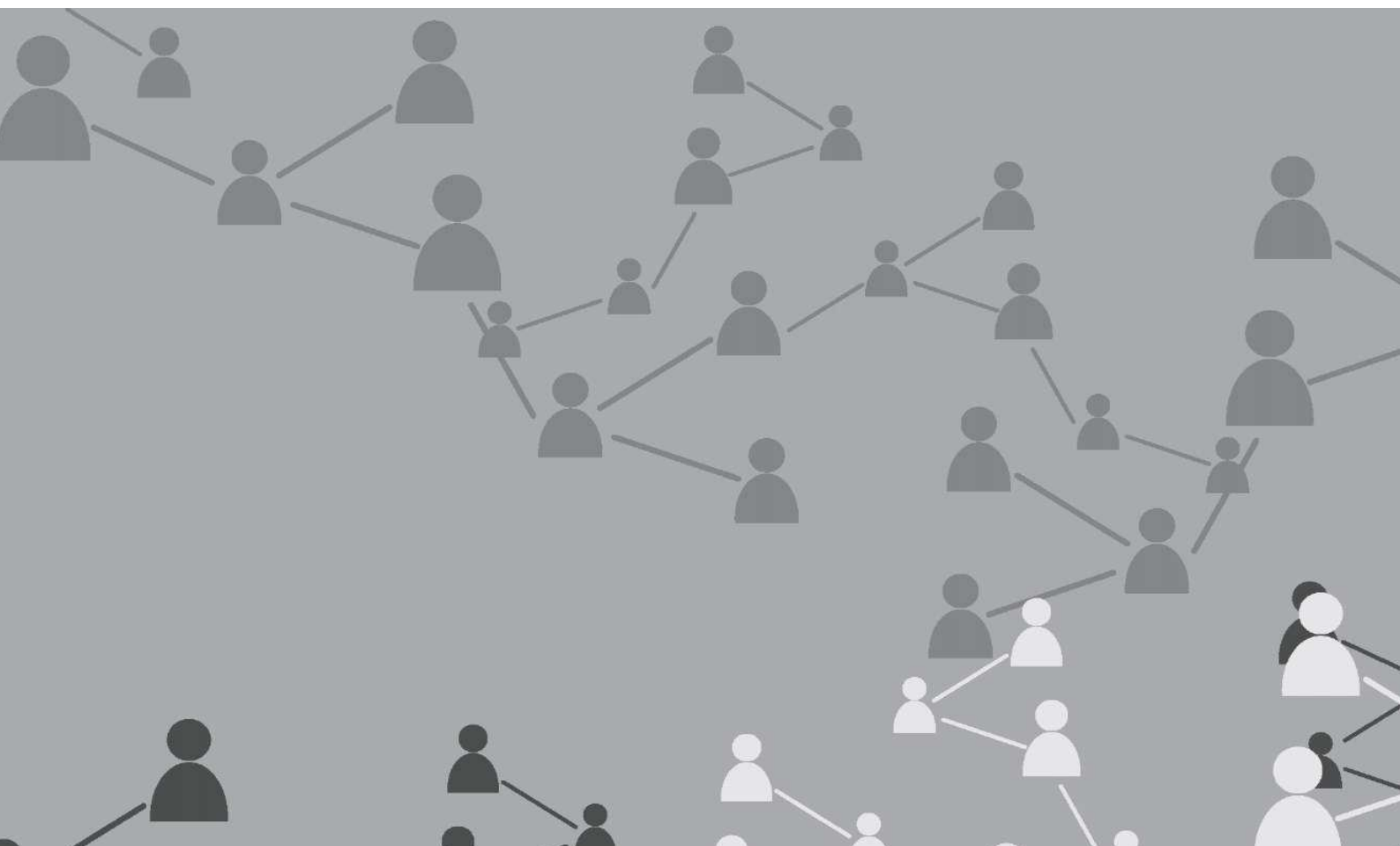


Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Riadiaci orgán pre operačný program Ľudské zdroje

SÚHRNNÁ SPRÁVA O AKTIVITÁCH HODNOTENIA A VÝSLEDKoch HODNOTENÍ
OPERAČNÉHO PROGRAMU ĽUDSKÉ ZDROJE
ZA ROK 2018

Bratislava 29. marca 2019



Obsah

1. Úvod.....	3
2. Kontext hodnotenia	3
3. Realizácia hodnotení	3
Posúdenie plnenia plánu hodnotenia OP v danom roku.....	4
4. Kapacity pre hodnotenie	4
Identifikácia útvarov zodpovedných za výkon hodnotenia OP ĽZ, počet manažérov hodnotenia a identifikácia hlavných úloh v oblasti hodnotenia	4
Aktivity realizované v oblasti prehľbovania kvalifikácie pracovníkov RO/SO zodpovedných za hodnotenie OP ĽZ	5
Spolupráca v oblasti hodnotenia	6
5. Plánované hodnotiace aktivity na 2019.....	6
Plánované hodnotenia (nové, dokončenie začatých hodnotení)	7
Faktory, ktoré môžu negatívne ovplyvniť realizáciu plánovaných aktivít	9
Plánované aktivity na budovanie kapacít v oblasti hodnotenia	9
6. Prílohy	10
Príloha 1 – Kumulatívny prehľad ukončených hodnotiacich aktivít OP ĽZ	10
Príloha 2 – Informácie o ukončených hodnoteniach OP ĽZ.....	11
Príloha 3 – Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení ukončených hodnotení OP ĽZ	13

1. Úvod

Účelom predkladanej súhrnnej správy je poskytnutie komplexných informácií o aktivitách riadiaceho orgánu (ďalej len „RO“) a jednotlivých sprostredkovateľských orgánov (ďalej len „SO“) pre operačný program Ľudské zdroje (ďalej len „OP ĽZ“) v oblasti hodnotenia za rok 2018. Správa poskytuje informácie, ktoré umožnia sumarizáciu na úrovni Partnerskej dohody.

Legislatívnym východiskom pre vypracovanie správy bol Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov, časť 4.2.3 Úlohy riadiaceho orgánu/gestorov horizontálnych princípov v oblasti hodnotenia, bod 22.

2. Kontext hodnotenia

V priebehu roka 2018 sa uskutočnili 2 revízie operačného programu Ľudské zdroje, ktoré priniesli zmeny vo vecnej stratégii a napĺňaní jej cieľov a súčasne ovplyvnili alokáciu finančných prostriedkov programu.

Vykonávacím rozhodnutím č. C(2018)6272 final **Európska komisia dňa 21. septembra 2018 schválila revíziu Operačného programu Ľudské zdroje, verzia 3.0.**

Zmena spočívala najmä v zosúladiení viacerých častí textu v OP s terminológiou aplikovanou v súčasných slovenských právnych predpisoch a v prerozdelení určitých indikatívnych alokácií na základe zmien na trhu práce a novo určených priorít. Viaceré ukazovatele, ako aj úpravy finančných míľnikov výkonnostného rámca boli upravené v nadväznosti na nové skutočnosti, ktoré vyplynuli z procesu implementácie OP ĽZ a z aktuálnych požiadaviek a potrieb praxe.

Dňa 19. decembra 2018 bola EK prijatá revízia Operačného programu Ľudské zdroje, verzia 4.1, a to vykonávajúcim rozhodnutím č. C(2018)9101 final. Zmena operačného programu spočívala v navýšení prostriedkov pridelených na IZM na rok 2018 o sumu 1 202 110 EUR, čím celková suma na rok 2018 dosiahla výšku 303 025 999 EUR a zníženie alokácie na rok 2020 o túto sumu s ohľadom na presun rozpočtových prostriedkov pridelených na IZM v súlade s príslušnými právnymi predpismi EÚ.

3. Realizácia hodnotení

Plán hodnotenia OP ĽZ, verzia 1.2, aktuálny pre rok 2018, bol harmonizovaný v súlade s aktualizovaným znením metodického pokynu CKO č. 20 k vypracovaniu plánu hodnotenia operačných programov na programové obdobie 2014 - 2020 a Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014-2020, verzia 6.0. Znenie dokumentu bolo prerokované a prijaté dňa 06.02.2018 Pracovnou skupinou pre hodnotenie OP ĽZ a následne schválené členmi Monitorovacieho výboru pre OP ĽZ dňa 23. marca 2018.

Posúdenie plnenia plánu hodnotenia OP v danom roku

V roku 2018 boli naplánované hodnotenia, ktoré sa vzhľadom na neukončenie procesu verejného obstarávania na zabezpečenie dodávateľa externých hodnotení v oblasti implementácie operačného programu neuskutočnili.

V sledovanom období prebiehal proces verejného obstarávania k predmetu zákazky: Externé hodnotenie operačného programu Ľudské zdroje pre programové obdobie 2014-2020. Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania bolo zverejnené dňa 31.08.2018 vo Vestníku UVO č. 173/2018 (viď: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/oznamenia/416599>).

Verejné obstarávanie bolo v roku 2018 v štádiu vyhodnocovania a následných kontrol na Úrade pre verejné obstarávanie ako aj na strane RO. Ukončenie VO sa predpokladá v 2Q v roku 2019. Po ukončení kontrol so súhlasným stanoviskom bude možné následne uzatvoriť zmluvu s dodávateľom služby. Uvedené časové odhady sú indikatívne a proces je závislý na dodržaní legislatívnych lehôt stanovených pre proces.

4. Kapacity pre hodnotenie

Identifikácia útvarov zodpovedných za výkon hodnotenia OP ĽZ, počet manažérov hodnotenia a identifikácia hlavných úloh v oblasti hodnotenia

Na Ministerstve práce sociálnych vecí a rodiny SR, ktoré je RO pre OP ĽZ (ďalej len „MPSVR SR“ alebo „RO“), je za hodnotenia zodpovedný odbor metodiky a prierezových činností, spadajúci pod sekciu fondov EÚ. Procesnými úkonmi hodnotení sa zaoberajú 2 manažéri hodnotenia.

Za oblasť hodnotenia je na Ministerstve školstva, vedy, výskumu a športu SR, ktoré je jedným zo sprostredkovateľských orgánov (ďalej len „MŠVVaŠ SR“ alebo „SO“), zodpovedný odbor pre OP ĽZ a OP V (operačný program Vzdelávanie) sekcie štrukturálnych fondov EÚ. Hodnoteniu sa venujú 2 manažéri hodnotenia (1 kumulovaná funkcia manažéra pre hodnotenie OP/monitorovanie OP a 1 kumulovaná funkcia manažéra pre hodnotenie OP/monitorovanie OP/ programovania).

Na Ministerstve vnútra SR (ďalej len „MV SR“ alebo „SO“), ktoré je ďalším zo sprostredkovateľských orgánov, za oblasť hodnotenia zodpovedá odbor inklúzie marginalizovaných rómskych komunití sekcie európskych programov. Problematike sa venujú dvaja manažéri monitorovania a hodnotenia.

Na Implementačnej agentúre MPSVR SR (ďalej len „IA“ alebo „SO“), ďalšom sprostredkovateľskom orgáne pre OP ĽZ, poskytuje RO potrebné informácie pre spracovanie údajov pre zabezpečenie hodnotiacich aktivít v rámci OP ĽZ zamestnanec odboru metodiky a publicity IA MPSVR SR, ktorému spadá do vecnej pôsobnosti aj táto oblasť.

Úlohou jednotlivých útvarov je, okrem iného, kontinuálne vyhodnocovanie pokroku implementácie OP ĽZ, plnenie vytýčených špecifických cieľov v rámci jednotlivých prioritných osí, nastavenie

hodnotiacich kritérií, spolupráca s externým hodnotiteľom, spracovanie zistení a odporúčaní. Na jednotlivých SO boli vytvorené kumulované funkcie manažérov monitorovania a hodnotenia.

Od II. polroka 2018 manažéri hodnotenia pracovali na priebežnom internom vyhodnocovaní plnenia čiastkových cieľov výkonnostného rámca aj v spolupráci s jednotlivými SO. Pravidelné stretnutia s RO, zamerané na ad-hoc riešenia problémov v oblasti napĺňania mílnikov merateľných ukazovateľov výkonnostného rámca, privítali SO MŠVVaŠ SR a SO MV SR. V roku 2018 sa spracovávala interná správa o pokroku plnenia výkonnostného rámca OP LZ, ktorej finalizácia spoločne so zápismi z jednotlivých stretnutí predstavujú základ pre vypracovanie rozšírenej výročnej správy o vykonávaní OP LZ za rok 2018.

Aktivity realizované v oblasti prehlbovania kvalifikácie pracovníkov RO/SO zodpovedných za hodnotenie OP LZ

Manažéri hodnotenia sa počas celého roka zúčastňovali procesov prehlbovania si kvalifikácie, získavaniu nových poznatkov, príkladov dobrej praxe a kontaktov na národnej aj medzinárodnej úrovni.

Účasť manažérov hodnotenia na školeniach, workshopoch alebo konferenciách v oblasti hodnotenia a počet zúčastnených manažérov:

- „Merateľné ukazovatele“, organizované CKO dňa 22.10.2018 a 26.11.2018 v Bratislave (účasť RO: 1, SO: 2)
- „Práca v systéme ITMS2014+“, organizované CKO dňa 12.03.2018 v Bratislave (účasť RO: 1, SO: 0)
- „Monitoring na projektovej úrovni“, organizované CKO dňa 16.05.2018 a 20.11.2018 v Bratislave (účasť RO: 1, SO: 2)
- „Informačné a komunikačné opatrenia a nástroje“, organizované CKO dňa 26.11.2018 v Bratislave (účasť RO: 1, SO: 0)
- „Systém riadenia EŠIF na PO 2014 – 2020“, organizované CKO dňa 13.03.2018, 27.06.2018 a 13.11.2018 v Bratislave (účasť RO: 2, SO: 1)
- „Zákon č.292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z EŠIF, finančné nástroje a štátna pomoc“, organizované CKO dňa 23.05.2018 v Bratislave (účasť RO: 2, SO: 0)
- „Fungovanie evaluačných jednotiek EŠIF – Knowledge Brokers“, workshop organizovaný CKO dňa 12.09.2018 v Bratislave (účasť RO: 1, SO: 2)
- „Hodnotenie fondov EÚ – sme schopní poučenia?“, medzinárodná konferencia V4 organizovaná CKO dňa 13.09.2018 v Bratislave (účasť RO: 2, SO: 3)

- „4. konference Evaluační jednotky Národního orgánu pro koordinaci Evaluace ESI fondu v ČR: 3D poločas: data, dialog, dopady“, konferencia a následný workshop organizovaný Ministerstvom pro místní rozvoj České republiky v dnech 03. - 04.10.2018 v Prahe (účast RO: 2, SO: 0)
- „Vzdelávanie AK zapojených do riadenia EŠIF pre horizontálne princípy rovnosť mužov a žien a nediskriminácia“, školenie organizované odborom rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí, MPSVR SR dňa 27.02.2018 v Bratislave (účast RO: 2, SO: 0)

Spolupráca v oblasti hodnotenia

Interné kapacity pre hodnotenie navzájom spolupracovali za účelom výmeny poznatkov, údajov a skúseností a realizovali niekoľko spoločných aktivít v oblasti hodnotenia hlavne prostredníctvom platformy pracovnej skupiny pre riadenie hodnotenia OP LZ.

Dňa 06.02.2018 sa zástupcovia *Pracovnej skupiny pre riadenie hodnotenia OP LZ* stretli za účelom prerokovania aktualizovaného plánu hodnotenia. Predloženú aktualizáciu dokumentu *Plán hodnotenia OP LZ, verzia 1.2*, schválili a následne bol dňa 23. marca 2018 prijatý na Monitorovacom výbore pre OP LZ.

Dňa 09.02.2018 sa členovia *Pracovnej skupiny pre hodnotenie OP LZ* na stretnutí vzájomne informovali o aktivitách hodnotenia a o stretnutiach EK DG REGIO so zástupcami členských štátov EÚ „Evaluation Network Meeting“ a „Evaluation Partnership Meeting“.

Dňa 11.12.2018 sa v hoteli Holiday Inn v Bratislave konala Výročná konferencia OP LZ, na ktorej zaznel dopyt po realizácii hodnotení, so zreteľom na hodnotenie kvantity aj kvality výstupov a výsledkov intervencií. Závety hodnotení by mali byť smerodajnými pri nastavovaní projektov v rámci druhej polovice implementácie OP LZ a budú nevyhnutným podkladom aj v procese nastavovania priorít pre nasledujúce programové obdobie. Konferencie sa zúčastnili zástupcovia EK, RO, SO, CKO, zástupcovia súkromných a verejných inštitúcií, únií, výskumných ústavov, MVO, miestnych združení, atď.

5. Plánované hodnotiace aktivity na 2019

Cieľom plánovaných hodnotení v roku 2019 bude posúdiť napĺňanie špecifických cieľov jednotlivých prioritných osí OP LZ a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania jednotlivých prioritných osí OP LZ.

RO v spolupráci s SO plánujú v roku 2019 uskutočniť niekoľko hodnotení podľa aktuálneho *Plánu hodnotenia OP LZ, verzia 1.2*. Okrem toho je potrebné počítať s prípadnými ad hoc hodnoteniami, ktoré nie sú obsiahnuté v pláne hodnotenia, avšak ktorých potreba môže vzniknúť na základe neočakávaných vonkajších vplyvov, respektíve na základe požiadavky Európskej komisie, Certifikačného orgánu, CKO, prípadne iných relevantných inštitúcií.

Rozsah hodnotenia bude závisieť od zadania, ktoré RO/SO špecifikuje podľa výzvy, príslušnosti k špecifickým cieľom, prioritným osiam, geografickej pôsobnosti, resp. podľa tematickej oblasti.

Plánované hodnotenia (nové, dokončenie začatých hodnotení)

Tab. č. 1: Indikatívny zoznam hodnotení v roku 2019

Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Indikatívny časový harmonogram	Forma
1.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP ĽZ	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov prioritnej osi (ďalej len „PO“), vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ. Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“), ako aj pri vypracovaní výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.	2019	Externe
2.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí v rámci OP ĽZ	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ. Hodnotenie bude vykonané v súlade s usmernením EK pre hodnotenie iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí (september 2015). Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.	2019	Externe
3.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Zamestnanosť v rámci OP ĽZ	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ. Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.	2019	Externe
4.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ. Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre	2019	Externe

		Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.		
5.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Integrácia marginalizovaných rómskych komunit v rámci OP ĽZ	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ. Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.	2019	Externe
6.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunit v rámci OP ĽZ	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ. Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Správu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ. Zároveň sa údaje využijú pri aktualizácii Atlasu rómskych komunit 2013 a Stratégie SR pre integráciu Rómov do roku 2020.	2019	Externe
7	Hodnotenie vybraných nástrojov aktívnej politiky trhu práce (APT)	Zhodnotenie podpory programov, projektov a aktivít, ktoré uľahčujú integráciu a reintegráciu uchádzačov o zamestnanie na trh práce prostredníctvom nástrojov aktívnej politiky trhu práce so špecifickým zacielením na zhodnotenie dopadov a nákladov na identifikovanú podporu. V prípade realizácie kontrafaktuálneho hodnotenia dopadov bude výstupom zistenie efektivity poskytovaných intervencií ESF vo vzťahu k nezamestnaným a ich umiestneniu na trhu práce.	2019	Externe
8	Obsahové zhodnotenie OP Vzdelávanie v rámci programového obdobia 2007 – 2013 a prínosov pre cieľové skupiny.	Vykonanie externého ex – post hodnotenia OP Vzdelávanie je jedným z opatrení Akčného plánu na posilnenie transparentnosti v rámci implementácie PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ. Hodnotenie bude zamerané na posúdenie obsahového zamerania realizovaných projektov a ich prínosov pre cieľové skupiny. Hodnotenie má slúžiť na objektívne posúdenie prínosov realizovaných dopytových a národných projektov OP Vzdelávanie 2007-2013 pre konkrétne cieľové skupiny. Poskytne relevantným partnerom (najmä MŠVVŠ SR, Európskej komisii, priamo riadeným inštitúciám, a pod.) aktuálne informácie o tom, ako dokázal OP Vzdelávanie prostredníctvom podporených projektov reagovať na kľúčové potreby cieľových skupín v oblasti vzdelávania	2019	Externe

		pri zohľadnení obsahového zamerania projektov.		
--	--	--	--	--

Zdroj: <https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/hodnotenie/>

Faktory, ktoré môžu negatívne ovplyvniť realizáciu plánovaných aktivít

Na vykonanie vyššie uvedených plánovaných hodnotení na rok 2019 môže mať vplyv niekoľko nasledovných faktorov, ktoré môžu negatívne ovplyvniť samotnú realizáciu aktivít ako napr.:

- zdĺhavý proces verejného obstarávania pre zabezpečenie dodávateľa externého hodnotenia OP ĽZ z dôvodu časovej náročnosti jednotlivých úkonov a súvisiacimi legislatívnymi lehotami procesu;
- nedostatočné vzorky pre zabezpečenie efektívnosti a hospodárnosti hodnotenia z dôvodu nenaplnenia databáz dátami zo strany prijímateľov;
- poddimenzovanie administratívnych kapacít RO/SO.

Plánované aktivity na budovanie kapacít v oblasti hodnotenia

V roku 2019 budú školenia pracovníkov zabezpečujúcich hodnotenia vychádzať najmä z Centrálného plánu vzdelávania AK EŠIF.

V rámci iných foriem zvyšovania odbornosti interných kapacít sa jednotliví manažéri hodnotenia, okrem samoštúdia, plánujú zúčastňovať odborných konferencií, workshopov a školení na národnej aj medzinárodnej úrovni. V rámci samoštúdia budú manažéri hodnotenia sledovať aktuálne, nové trendy a dostupné prezentácie k témam z oblasti hodnotenia zverejnených na odborných a vecne príslušných webových sídlach.

Naďalej sa bude klásť dôraz na zabezpečenie dostatočných a kvalitných interných administratívnych kapacít. Najdôležitejším sa javí stabilizácia funkčného oddelenia pre hodnotenie OP ĽZ, ktoré je dlhodobo poddimenzované, a zároveň je nevyhnutné neustále zvyšovanie kvalifikácie a zručností jednotlivých manažérov hodnotenia. V súčasnosti je na jednotlivých manažérov hodnotenia vynakladaná zvýšená administratívna záťaž, naviac manažéri hodnotenia majú zdvojenú funkciu a vykonávajú aktivity spojené nielen v oblasti hodnotenia, ale aj monitorovania. Pre zabezpečenie efektívneho interného hodnotenia je potrebné posilniť interné administratívne kapacity ako na RO, tak aj na jednotlivých SO o skúsené AK v oblasti evaluácie a monitorovania.

6. Prílohy

Príloha 1 – Kumulatívny prehľad ukončených hodnotiacich aktivít OP ĽZ

ID	Názov hodnotenia	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
04001	Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM	x							
04002	Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM				x				

Poznámka: V roku 2018 sa uskutočnilo hodnotenie IZM. Ostatné naplánované hodnotenia sa neuskutočnili z dôvodu neukončeného procesu verejného obstarávania na výber dodávateľa externých hodnotení OP ĽZ.

Príloha 2 – Informácie o ukončených hodnoteniach OP ĽZ

Názov hodnotenia (ID)	Hodnotiaca správa - Posúdenie účinnosti, efektívnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí (04002)
Zadávatel' (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej len „MSPVR SR“)
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Osobný úrad
Počet človekodní na hodnotenie¹	-
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa	Interné
Zapojenie partnerov pri príprave zadania	Pripomienkovanie členov pracovnej skupiny pre hodnotenie OP ĽZ
Postupy vo verejnom obstarávaní²	-
Počet prijatých a hodnotených ponúk³	-
Predpokladaná a uhradená cena (bez a s DPH)⁴	-
Účel/cieľ hodnotenia	Posúdiť dosiahnutý pokrok v implementácii IZM
Obdobie realizácie	10/2018 – 12/2018
Predmet hodnotenia	Finančný a fyzický pokrok IZM, ktorý v rámci Operačného programu Ľudské zdroje 2014-2020 tvorí samostatnú prioritnú os 2 s cieľom vyhodnotiť efektívnosť a hospodárnosť realizovaných intervencií
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií	Povinné podľa nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1304/2013– hodnotenie IZM má byť vypracované najmenej dvakrát v priebehu programového obdobia; druhýkrát do 31.12.2018
Použité metódy	Analýza vstupov
Hlavné zdroje údajov	Oficiálna štatistika Externé databázy (administratívne údaje) ITMS2014+ Programová dokumentácia Výročné správy
Zapojenie skupiny pre hodnotenie	Pripomienkovanie návrhu hodnotiacej správy

¹ Uplatňuje sa v prípade realizácie externého hodnotenia.

² Uplatňuje sa v prípade realizácie externého hodnotenia.

³ Uplatňuje sa v prípade realizácie externého hodnotenia.

⁴ Uplatňuje sa v prípade realizácie externého hodnotenia.

Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	Vzhľadom na nedostatok dát v ITMS2014+ bolo po urgenciách dodané osobitným spôsobom v setoch dát zo strany ÚPSVAR, prijímateľa pomoci posudzovaných národných projektov
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Posúdenie kvality výstupov hodnotenia	n/a
Propagácia výstupov a výsledkov hodnotenia	Počas preskúvania členmi Monitorovacieho výboru pre OP ĽZ
Spôsob zverejnenia hodnotiacej správy	Po doručení finálneho znenia v zmysle pripomienok EK bude zverejnené na webovom sídle MPSVR SR

Príloha 3 – Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení ukončených hodnotení OP LZ

ID hodnotenia: 04002	Názov hodnotenia: Hodnotiaca správa - Posúdenie účinnosti, efektívnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí			
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia	Stanovisko MV
<p>ZIS 1 – Riziko nenaplnenia naplánovaných hodnôt merateľných ukazovateľov OP LZ</p>	<p>ODP 1 - Disponibilná alokácia prioritnej osi je zazmluvnená na 110%, a preto nie je predpoklad na realizáciu ďalších projektov. V prípade ukazovateľov prioritnej osi, u ktorých je predpoklad že ich cieľová hodnota nebude dosiahnutá, by mal RO vykonať analýzu, na základe ktorej by bola identifikovaná reálna očakávaná cieľová hodnota sledovaného výsledkového ukazovateľa pri existujúcej alokácii finančných prostriedkov.</p>	<p>POPA 1 - RO vykoná analýzu reálnych a predpokladaných hodnôt plnenia finančných a fyzických merateľných ukazovateľov s cieľom vyhlásenia výziev/vyzvaní vedúcich k plneniu cieľových hodnôt ukazovateľov</p>	<p>ROPA 1 – RO pri príprave nových výziev/vyzvaní priebežne realizuje analýzy sledujúce napĺňanie merateľných ukazovateľov</p>	<p>MV OP LZ preskúmal a dňa 20.02.2019 vzal na vedomie informáciu o správe „Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM“</p>
<p>ZIS 2 – Nedôsledná a neaktuálna evidencia údajov v ITMS2014+</p>	<p>ODP 2 - Boli identifikované nedostatky týkajúce sa evidovania údajov v ITMS2014+, napr.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ●oneskorené evidovanie zmeny stavu projektu na „Zmluva uzavretá“, niekedy aj s odstupom viacerých mesiacov, prípadne aj rokov po podpise zmluvy o poskytnutí NFP (viď. napr. projekty s ITMS kódom 312021A017, 312021A051, atď.). ●evidovanie projektov v neukončenom stave po 	<p>POPA 2 – RO/SO zabezpečí dodržiavanie termínov v rámci jednotlivých etáp programového cyklu riadenia a súčasne spracovania MS a ŽoP, čo prispeje k aktuálnosti dát v systéme ITMS2014+</p>	<p>ROPA 2 - n/a</p>	

	<p>uplynutí plánovaného termínu ukončenia aktivít projektu, a to bez evidovanej informácie o tom pripravovanom dodatok k zmluve o poskytnutí NFP, ktorým by došlo k aktualizácii harmonogramu projektu (viď. napr. projekt s ITMS kódom 312021G695).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Za nedostatočnú považujeme evidenciu kariet účastníkov. Na základe dodaných kariet účastníkov sme nedokázali vykonať kvalitatívne hodnotenie. Cieľom karty účastníka by malo byť získanie čo najpresnejšej informácie o účastníkovi, o jeho motivácii, charakteristike a následne aj jeho zaradenie na trhu práce. Odporúčame kartu účastníka monitorovať aj po skončení intervencie po dobu 12 mesiacov. 			
<p>ZIS 3 - Málo ukončených projektov, na ktorých by bolo možné sledovať dopady v rôznych časových lehotách</p>	<p>ODP 3 - Hlavným nedostatkom je, že nebolo možné vykonať kontrafaktuálne hodnotenie, ktoré by umožnilo posúdiť kvalitu a účinnosť realizovaných intervencií v porovnaní s jednotlivcami bez realizovanej intervencie. Zavedenie kontrafaktuálneho hodnotenia vyžaduje minimálne 6 mesiacov a</p>	<p>POPA 3 – RO/SO zväži časový faktor a možnosť internej realizácie kontrafaktuálneho hodnotenia v nadväznosti na dostupnosť odborných administratívnych kapacít a zohľadňujúc</p>	<p>ROPA 3 - n/a</p>	

	<p>viac, jedná sa o dlhodobú techniku hodnotenia, ktorá začína stanovaním vhodných vzoriek respondentov a následným dôsledným monitorovaním ich správania na trhu práce. Odporúčame, aby RO vytvoril tím, ktorý vykoná analýzu zbieraných dát a následne stanoví okruh pre kontrafaktálne hodnotenie, ako aj spôsob výberu kontrolnej vzorky. Výstupy z kontrafaktálneho hodnotenia by mali byť nevyhnutným predpokladom pre definovanie politík na podporu zamestnávania mladých v budúcom programovom období.</p>	<p>disponibilitu relevantných vzoriek pre úspešné hodnotenie dopadov prostredníctvom techník kontrafaktálneho hodnotenia</p>		
--	---	--	--	--

Vysvetlivky:

ZIS – prehľad najdôležitejších zistení hodnotenia

ODP – každé odporúčanie nadväzuje na konkrétny záver, k jednému záveru je možné naformulovať viacero odporúčaní

POPA – prijaté na základe formulovaných odporúčaní s identifikáciou zodpovedností za plnenie a termínom plnenia

ROPA – realizované na základe prijatého opatrenia s identifikáciou zodpovednosti za realizáciu a termínom realizácie

Stanovisko MV – v súlade s článkom 56, bod 3 všeobecného nariadenia č. 1303/2013 je úlohou monitorovacieho výboru preskúmať každé hodnotenie, ktoré bude následne zaslané Komisii. RO pred najbližším zasadnutím MV po ukončení hodnotenia (externého aj interného) poskytne členom MV minimálne zhrnutie hodnotenia spolu so závermi, odporúčaniami, prehľadom navrhovaných/prijatých opatrení a linkou na záverečnú hodnotiacu správu. Prezentácia hodnotenia je bodom programu najbližšieho zasadnutia MV. Na základe poskytnutých informácií MV vydáva stanovisko k hodnoteniu (resp. plánovaným/prijatým opatreniam)